

# Nutzungsbedarfs-Anmeldung/Abrechnungsbogen

Geplante Veranstaltung:

Veranstalter:

Verantwortliche Person:

Veranstaltung am, von/bis:

**Stufe 1**

## Raumbedarf/Infrastruktur:

Saal (100 €)

MZRI 32m<sup>2</sup> (50 €)

MZR II 44m<sup>3</sup> (50 €)

Bühne (50 €)

Toilette groß (30 €)

Küche Saal (30 €)

Küche MZR (20 €)

## Nebenkosten/Hausmeister/zusätzliche Dienstleistungen:

Stromverbrauch Saal/Bühne/Küche in kwh

Hausmeister Std. (45 €/Std.)

Nacht-/Sonn- und Feiertagszuschlag in Std. (15 €/Std.)

## Beschädigte/Kostenersatzpflichtige Gegenstände:

### Kaution:

€

Die Betriebs- und Benutzungsordnung sowie die Entgeltordnung für das Bürgerhaus Münsing wurde mir ausgehändigt.

### Anmeldebestätigung:

82541 Münsing, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Veranstalter

### Kaution zurückerhalten

### Übergabeprotokoll:

82541 Münsing, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Veranstalter

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Hausmeister/Gemeinde