



Bekanntmachung

Die **Gemeinde Münsing** sucht zum **01.01.2024** in Teilzeit oder Vollzeit eine/n



Verwaltungsfachkraft oder Verwaltungsfachangestellte/n (m/w/d)

für das **Bürgerbüro, die Bau- oder Finanzverwaltung**

- Ihr Profil:

- Sie haben eine abgeschlossene Berufsausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) oder eine vergleichbare Ausbildung im kaufmännischen Bereich
- Eine ausgeprägte Bürger- und Serviceorientierung zeichnet Sie aus
- Sie sind zu flexiblen Dienstzeiten bereit, auch in den Nachmittagsstunden
- Sie pflegen einen sicheren Umgang mit dem PC und den gängigen MS-Office-Programmen und zeigen eine hohe Bereitschaft zur Einarbeitung in die verschiedenen digitalen Fachverfahren
- Sehr gute Deutschkenntnisse sowie gute Kommunikations- und Teamfähigkeit runden Ihr Profil ab

Wir bieten:

- Ausführliche Einarbeitung
- Weiterbildungs- und Aufstiegsmöglichkeiten
- Ein vielseitiges und interessantes Aufgabengebiet
- Einen modernen, lichtdurchfluteten Verwaltungsneubau
- Modernste IT und Büroeinrichtung
- Ein sympathisches kleines Rathausteam
- Bezahlung nach TVöD & Gewährung einer Großraumzulage München
- Eine unbefristete Stelle und einen zukunftssicheren Arbeitsplatz

Bewerbungen richten Sie bitte an:
Gemeindeverwaltung Münsing, z. Hd. Herrn Kühn,
Weipertshausener Straße 5, 82541 Münsing,
Tel. 08177/9301-11, kuehn@muensing.de

Grasl
Erster Bürgermeister